

www.facatativa-cundinamarca.gov.co

Cra. 3 N° 5 - 68

PBX: (57+1) 843 9101

Código Postal: 253051



GUÍA: COMPONENTES DEL MIPG



**ALCALDÍA DE
FACATATIVÁ**



CONTENIDO

1. INTRODUCCION
2. OBJETIVO
3. OBJETIVOS MIPG
4. RESPONSABLES
 - a) SECRETARIA GENERAL
 - b) SECRETARIA DE PLANEACION
 - c) SECRETARIA DE HACIENDA
 - d) DIRECCION DE INFORMATICA
 - e) SECRETARIA JURIDICA
 - f) PARTICIPACION CIUDADANA, SECRETARIA DE GOBIERNO Y OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES
 - g) CONTROL INTERNO
5. CONTROL DE CAMBIOS



INTRODUCCION

Acorde al modelo integrado de planeación y gestión MIPG en cabeza del Departamento de la Función Pública y sus directrices de la implementación del modelo en todas las entidades públicas del nivel nacional y territorial, la administración municipal de Facatativá, en pro de adoptar de manera integral el modelo en todas sus actuaciones, procesos, procedimientos, etc., ha elaborado la presente guía, con el fin de ilustrar de manera general, clara, comprensible y gráfica, la incidencia de las actuaciones de cada funcionario y contratista, cuando ejerce las labores designadas en de las diferentes dependencia.

Es así, que se ubicó cada dependencia según su incidencia dentro de las siete (7) dimensiones del MIPG en una mándala pedagógica. Así mismo, se especificaron las políticas que tienen a cargo cada una de las dependencias mediante una mándala independiente para cada secretaría.

Teniendo en cuenta que todos y cada uno de los funcionarios y contratistas de la administración municipal, inciden y son responsables en la implementación del MIPG, unos de manera directa o con mayor proporción de responsabilidad que otros; se realizó una mándala final ubicando por dimensión, las actividades que hacen parte de la gestión para el cumplimiento de la adecuada apropiación e implementación del modelo, así, cada funcionario y contratista podrá identificar actividades que se relacionen con su labores asignadas u obligaciones contractuales, según sea el caso, e identifiquen como su accionar aporta al cumplimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y con ello al desarrollo de nuestra administración.



OBJETIVO

Identificar la participación y responsabilidad de cada dependencia de la administración municipal, en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y gestión MIPG, por la administración bajo la directriz de la guía o manual operativo de la función pública



**ALCALDÍA DE
FACATATIVÁ**



RESPONSABLES

Todos los funcionarios y contratistas de la administración municipal de Facatativá. Las secretarías, direcciones y/u oficinas de suministrar información para los reportes requeridos son:

N°	POLITICA	DIMENSION	RESPONSABLE
1.	POLITICA 01: GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO POLITICA 02: INTEGRIDAD	1. TALENTO HUMANO	SECRETARIA GENERAL
			SECRETARIA GENERAL
			SECRETARIA GENERAL
2.	POLITICA 03: PLANEACION INSTITUCIONAL POLITICA 04: GESTION PRESUPUESTAL Y EFICIENCIA DEL GASTO PUBLICO POLITICA 05: COMPRAS Y CONTRATACION PUBLICA	2. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN
3.	POLITICA 06: FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y SIMPLIFICACION DE PROCESOS POLITICA 07: GOBIERNO DIGITAL POLITICA 08: SEGURIDAD DIGITAL POLITICA 09: DEFENSA JURIDICA POLITICA 10: MEJORA NORMATIVA POLITICA 11: SERVICIO AL CIUDADANO POLITICA 12: RACIONALIZACION DE TRAMITES POLITICA 13: PARTICIPACION CIUDADANA EN LA GESTION PUBLICA	3. GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO	SECRETARIA GENERAL – DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA
			SECRETARIA JURÍDICA
			SECRETARIA GENERAL
			SECRETARIA DE PLANEACIÓN
			SECRETARIA GOBIERNO – DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA – OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES
			OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES (SECRETARIA DE PLANEACIÓN)
4	POLITICA 14: SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	4. EVALUACION DE RESULTADOS	SECRETARIA DE PLANEACIÓN
5	POLITICA 15: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION POLITICA 16: GESTION DOCUMENTAL POLITICA 17: GESTION INFORMACION ESTADISTICA	5. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	SECRETARIA GENERAL
			SECRETARIA GENERAL – DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA
			SECRETARIA DE PLANEACIÓN
6	POLITICA 18: GESTION DEL CONOCIMIENTO	6. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACION	SECRETARIA GENERAL
7	POLITICA 19: CONTROL INTERNO	7. CONTROL INTERNO	CONTROL INTERNO





OBJETIVOS MIPG

- 01** Fortalecer el liderazgo y el talento humano
- 02** Agilizar, simplificar y flexibilizar la operación
- 03** Desarrollar una cultura organizacional sólida
- 04** Promover la coordinación interinstitucional
- 05** Facilitar y promover la efectiva participación ciudadana



D1 TALENTO HUMANO

P3 Gestión estratégica del Talento Humano (GETH)

P4 Integridad

D5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

P15 Gestión documental

D3 GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO

P14 Gestión del conocimiento y la innovación

D6 GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

SECRETARIA GENERAL

D2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN

•D4 EVALUACIÓN DE RESULTADOS

•D7 CONTROL INTERNO



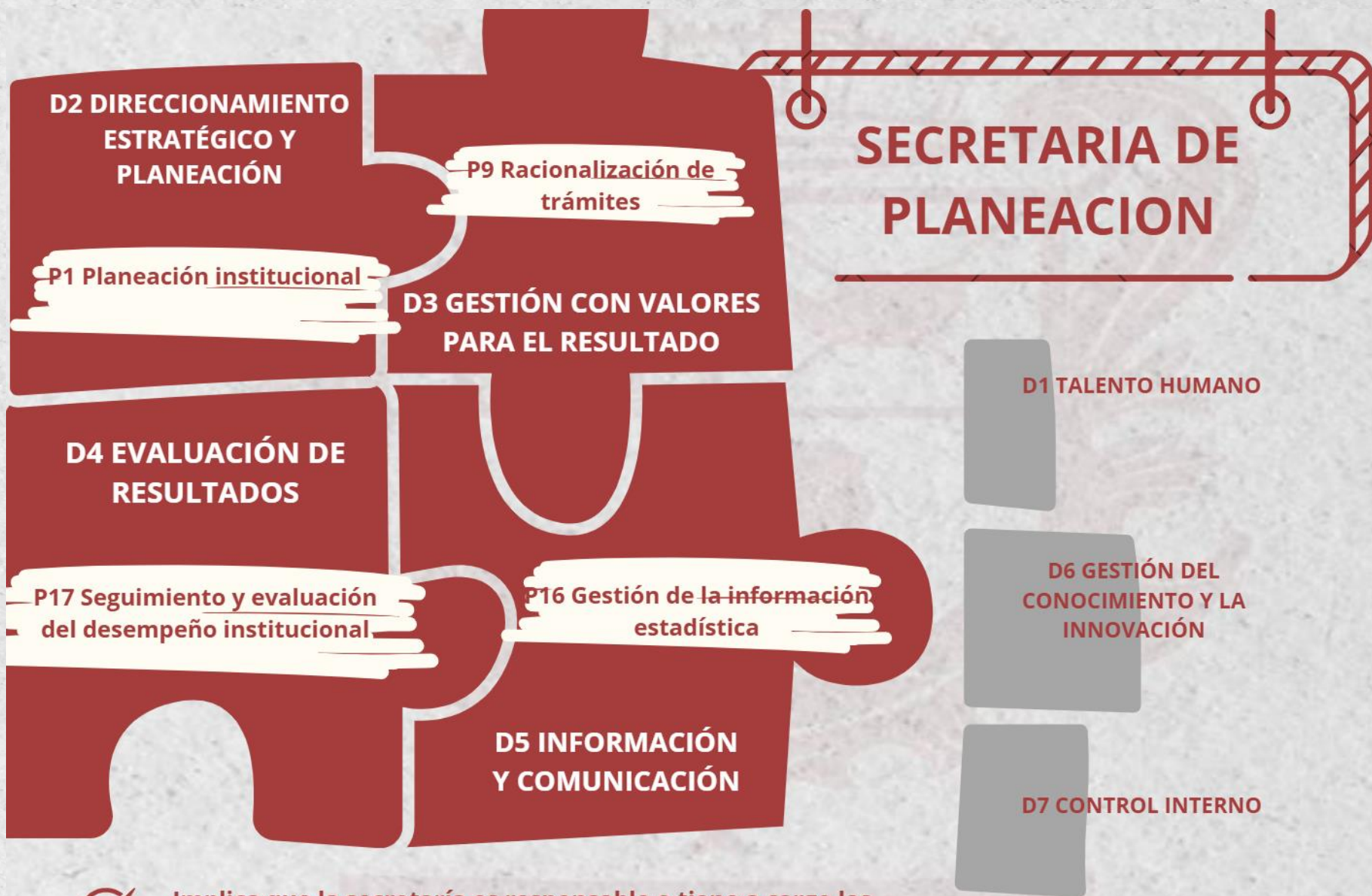
Implica que la secretaría es responsable o tiene a cargo las dimensiones resaltas y a su vez las políticas indicadas



Implica que la secretaría incide en el cumplimiento de las dimensiones no en las políticas



ALCALDÍA DE FACATATIVÁ



Implica que la secretaría es responsable o tiene a cargo las dimensiones y a su vez las políticas



Implica que la secretaría incide en el cumplimiento de las dimensiones no en las políticas



ALCALDÍA DE
FACATATIVÁ



D1 TALENTO HUMANO

D5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

D3 GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO

D6 GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

D4 EVALUACIÓN DE RESULTADOS

D7 CONTROL INTERNO

P2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público



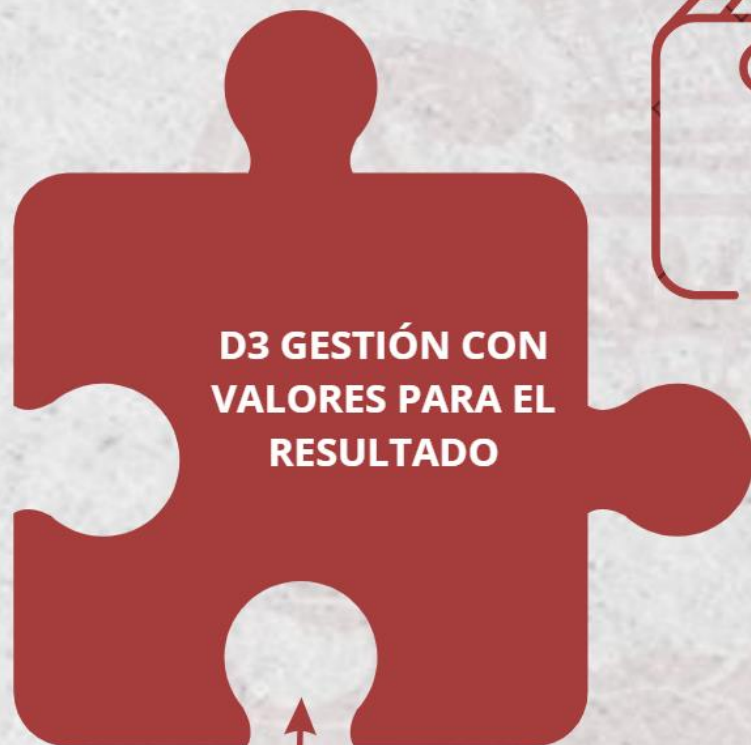
Implica que la secretaría es responsable o tiene a cargo las dimensiones y a su vez las políticas



Implica que la secretaría incide en el cumplimiento de las dimensiones no en las políticas



ALCALDÍA DE FACATATIVÁ



**D3 GESTIÓN CON
VALORES PARA EL
RESULTADO**

P5 Transparencia, acceso a la información
pública y la lucha contra la corrupción



**DIRECCION DE
INFORMATICA**

D1 TALENTO HUMANO

**D5 INFORMACIÓN Y
COMUNICACIÓN**

**D2 DIRECCIONAMIENTO
ESTRATÉGICO Y
PLANEACIÓN**

**D6 GESTIÓN DEL
CONOCIMIENTO Y LA
INNOVACIÓN**

**D4 EVALUACIÓN DE
RESULTADOS**

D7 CONTROL INTERNO



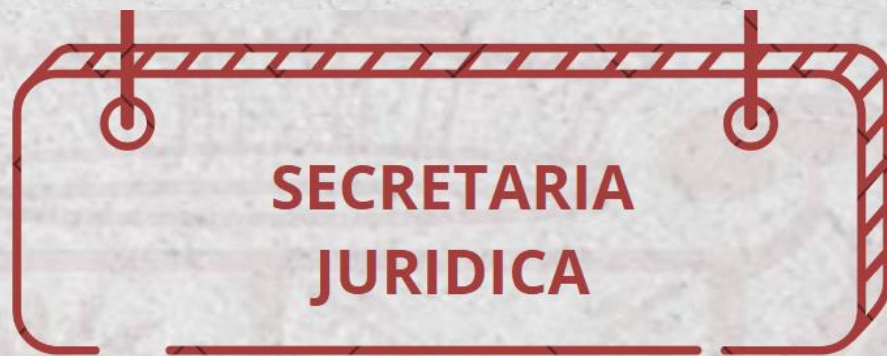
Implica que la secretaría es responsable o tiene a cargo las
dimensiones y a su vez las políticas



Implica que la secretaría incide en el cumplimiento de las dimensiones no en las
políticas



**ALCALDÍA DE
FACATATIVÁ**



SECRETARIA JURIDICA

**D3 GESTIÓN CON
VALORES PARA EL
RESULTADO**

D1 TALENTO HUMANO

**D5 INFORMACIÓN Y
COMUNICACIÓN**

**D2 DIRECCIONAMIENTO
ESTRATÉGICO Y
PLANEACIÓN**

**D6 GESTIÓN DEL
CONOCIMIENTO Y LA
INNOVACIÓN**

**D4 EVALUACIÓN DE
RESULTADOS**

D7 CONTROL INTERNO

**P5 Transparencia, acceso a la información
pública y la lucha contra la corrupción**



Implica que la secretaría es responsable o tiene a cargo las dimensiones y a su vez las políticas



Implica que la secretaría incide en el cumplimiento de las dimensiones no en las políticas



**ALCALDÍA DE
FACATATIVÁ**

PARTICIPACION CIUDADANA, SECRETARIA DE GOBIERNO Y OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES

**D3 GESTIÓN CON
VALORES PARA EL
RESULTADO**

D1 TALENTO HUMANO

**D5 INFORMACIÓN Y
COMUNICACIÓN**

**D2 DIRECCIONAMIENTO
ESTRATÉGICO Y
PLANEACIÓN**

**D6 GESTIÓN DEL
CONOCIMIENTO Y LA
INNOVACIÓN**

**D4 EVALUACIÓN DE
RESULTADOS**

D7 CONTROL INTERNO

**P8 Participación ciudadana en la gestión
pública**



Implica que la secretaría es responsable o tiene a cargo las dimensiones y a su vez las políticas



Implica que la secretaría incide en el cumplimiento de las dimensiones no en las políticas



**ALCALDÍA DE
FACATATIVÁ**



**D7 CONTROL
INTERNO**

**P18 Control
Interno**



CONTROL INTERNO

D1 TALENTO HUMANO

**D4 EVALUACIÓN DE
RESULTADOS**

**D2 DIRECCIONAMIENTO
ESTRATÉGICO Y
PLANEACIÓN**

**D5 INFORMACIÓN Y
COMUNICACIÓN**

**•D3 GESTIÓN CON VALORES
PARA EL RESULTADO**

**D6 GESTIÓN DEL
CONOCIMIENTO Y LA
INNOVACIÓN**



Implica que la secretaría es responsable o tiene a cargo las dimensiones y a su vez las políticas



Implica que la secretaría incide en el cumplimiento de las dimensiones no en las políticas



**ALCALDÍA DE
FACATATIVÁ**

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	FECHA
1.0	13 de Abril 2021
2.0	12 de Noviembre 2024

Proyecto: Karen Nathaly Gonzalez Triana / Profesional SEPLAN
Reviso: Liseth Paola Pulido C/ Directora Operativa SEPLAN
Aprobó: Sandy Julliette Ochoa Riaño / Secretaria De Planeación



**ALCALDÍA DE
FACATATIVÁ**

